



# COMUNE DI SARCONI

## PROVINCIA DI POTENZA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 102 DEL 14/12/2022

ORIGINALE

<b>OGGETTO:</b>	AGGIORNAMENTO E DETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER ATTI TECNICI/URBANISTICI. AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 10 DEL DECRETO LEGGE N. 8 DEL 18.01.1993, CONVERTITO DALLA LEGGE 19.03.1993, N. 68, A VALERE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023.
-----------------	---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **quattordici** del mese di **dicembre** alle ore **17:40 Casa Comunale**, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	TEMPONE GIOVANNI	Si	
Vicesindaco	ZAMBRINO ANTONELLA	Si	
componente	GRECO ELISA	Si	

Totale Presenti: 3	Totale Assenti: 0
--------------------	-------------------

Partecipa il **Segretario Comunale Donato Cristiano BOCCIA**

Il **Presidente Giovanni TEMPONE**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

#### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità contabile	Favorevole	14/12/2022	Liberato RAMARRO
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	14/12/2022	Ing. Giovanni DAMMIANO

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO CHE:**

- l'art.10, comma 10 della legge 19.03.1993 n.68, così come modificata dall'art.2, comma 60 della legge 23.12.96 n.662 e dall'art.1, comma 50 della legge 30.12.04 n.311, ha istituito i diritti di segreteria per gli atti di competenza edilizia ed urbanistica con i relativi importi minimi e massimi, dovuti quale corrispettivo dell'attività istruttoria svolta dagli uffici comunali;
- l'art 1, comma 169 della legge 27.12.2006, n. 296 recita: *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno"*;
- la competenza in merito al presente atto è attribuita alla Giunta comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del Testo Unico Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 nr.267;

**VISTI E RICHIAMATI** i provvedimenti adottati dal Comune di Sarconi in forza delle suddette normative:

- Delibera di Consiglio comunale n. 10 del 02/05/2011;
- Delibera di Consiglio comunale n. 24 del 12/12/2018;

### **CONSIDERATO CHE:**

- negli ultimi anni sono stati apportati rilevanti cambiamenti a livello normativo al sistema degli atti e procedimenti edilizi, dal D.Lgs.222/2016 ed in ultimo con il Decreto Legge n. 77/2021;
- i servizi urbanistici, effettuati su domanda specifica degli interessati, comportano spese di vario genere per l'istruttoria di pratiche le quali finiscono, in definitiva, per gravare sulle spese correnti del bilancio, e non sul singolo cittadino che chiede il servizio;
- i diritti di segreteria per il rilascio di atti edilizi/urbanistici sono disciplinati dall'art. 10, comma 10, del D.L. 18/01/1993 n. 8, convertito con modificazioni in legge 19/03/1993 n. 68, modificato all'art. 2, comma 60, punto 19, della Legge 23/12/1996 n. 662 e dal comma 50 dell'art. 1 della Legge 30/12/2004 n. 311, e che tali importi devono essere soggetti ad aggiornamento annuale o biennale ISTAT in base al 75% delle variazioni degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati ad esclusione dei procedimenti P.A.S. e S.C.I.A. soggetti ad aggiornamento biennale (ex autorizzazioni e ex D.I.A.)

**DATO ATTO** che si rende necessario procedere alla revisione dei diritti di segreteria sugli atti urbanistico-edilizio, definendoli in maniera dettagliata, adeguandoli al progressivo sviluppo della normativa di riferimento, modulandoli in base alla complessità ed ampiezza dell'intervento, introducendo inoltre specifiche voci in riferimento alle innovazioni tecnologiche apportate;

**VISTA** l'allegata tabella (allegato A), quale parte integrante e sostanziale della presente determina, circa l'elencazione degli atti in materia edilizio-urbanistica da assoggettare ai diritti tecnici e di segreteria di cui all'art. 10, comma 10, del D.L. 18.01.1993 n. 8 e s.m.i. con relativa modulazione dell'importo dei diritti di che trattasi;

**VISTI** i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267:

dal Responsabile del Servizio Tecnico per quanto concerne la regolarità tecnica;

dal Responsabile del Servizio Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la Giunta compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi

1 e 2 del medesimo Testo Unico, nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Consiglio Comunale e che non ricadono nelle competenze, previste dalle leggi o dallo Statuto, del Sindaco o degli organi di decentramento;

**VISTO** il TUEL n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 6 bis delle Legge 241/1990;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** i vigenti regolamenti comunali,

**ad unanimità di voti, resi nei modi e forme di Legge,**

### **DELIBERA**

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI APPROVARE** per l'esercizio 2023, per tutte le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente richiamate ed approvate, l'allegata tabella (allegato A), predisposta dall'Area Tecnica, circa l'elencazione degli atti in materia edilizio-urbanistica da assoggettare ai diritti tecnici di istruttoria e di segreteria di cui all'art. 10, comma 10, del D.L. 18.01.1993 n. 8 e s.m.i. con relativa quantificazione dell'importo dei diritti di che trattasi;

**DI DARE ATTO** che il Dirigente dell'Area Tecnica potrà procedere con propria determinazione all'aggiornamento biennale degli importi dei diritti di segreteria, di ricerca e visura, sulla base delle variazioni ISTAT, laddove consentito dalla normativa in vigore.

#### **DI DARE ATTO, ALTRESI':**

- che il versamento delle spese di istruttoria come sopra riportate deve essere versato prima della presentazione della istanza e la ricevuta dovrà essere allegata alla istanza stessa;
- tali oneri di istruttoria non saranno rimborsabili anche nel caso di parere contrario o rinuncia all'intervento;
- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ne minore entrata;

**DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione all'Area Tecnica.

**SUCCESSIVAMENTE,**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

con voti unanimi favorevoli, nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, D.L.gs. 18/08/2000 e ss.mm.ii., al fine di attuarne celermente le disposizioni.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**Il Sindaco  
Giovanni TEMPONE**

**Il Segretario Comunale  
Donato Cristiano BOCCIA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**— Certificato di esecutività**

(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Visti gli atti di Ufficio,

**S I C E R T I F I C A**

**che la su estesa deliberazione:**

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì

**Il Segretario Comunale**  
Donato Cristiano BOCCIA