



# COMUNE DI SARCONI

PROVINCIA DI POTENZA

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

<b>Reg. N. Gen.</b>	4 del 10/01/2025	<b>Reg. N. Area 4 del 10/01/2025</b>
---------------------	------------------	--------------------------------------

<b>OGGETTO</b>	<b>AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE PER L'ANNO EDUCATIVO 2024-2025: APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA DEGLI ISCRITTI</b>
----------------	---

In esecuzione del Decreto Sindacale Prot. n. 10550 del 29.12.2023 con il quale il sindaco pro tempore ha nominato lo scrivente Responsabile del servizio Amministrativo-Finanziario del Comune di Sarconi;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3 e 109, comma 2 del TUEL e l'art. 4, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.;

Richiamata integralmente propria determinazione Reg. N. Gen. 377 del 29/10/2024 Reg. N. Area 216 del 29/10/2024 con cui lo scrivente ha disposto di approvare lo schema di avviso pubblico per l'iscrizione all'asilo nido comunale per l'anno educativo 2024-2025, e il relativo modulo di domanda;

Visto l'avviso pubblico per l'iscrizione all'asilo nido comunale per l'anno educativo 2024-2025, protocollo comunale n. 9765 del 29.10.2024, pubblicato in pari data sulla homepage del sito web istituzionale del Comune di Sarconi e all'albo pretorio comunale;

Dato atto in particolare che ai sensi del suddetto avviso:

- art. 1 c.2: *"Il servizio è destinato prioritariamente ai minori residenti nel Comune di Sarconi. L'ammissione al servizio è consentita ai minori non residenti con genitore con domicilio fiscale e/o professionale nel Comune di Sarconi e ai minori non residenti solo se le domande dei residenti non sono sufficienti a coprire tutti i posti disponibili, con priorità dei primi sui secondi. Possono presentare domanda di partecipazione al presente Avviso sia i residenti che i non residenti"*;
- art. 3 c. 2: *"Per la formulazione della graduatoria il responsabile comunale distingue fra residenti, non residenti con domicilio fiscale e/o professionale nel Comune di Sarconi e non residenti e applica le priorità secondo quanto previsto all'art. 1 c. 2 del presente Avviso. Il Responsabile comunale procede all'attribuzione ad ogni domanda ammessa a valutazione di un punteggio finale, in modo tale che al punteggio più alto corrisponda una migliore posizione nella graduatoria."*, secondo i criteri di cui al successivo c. 3 dello stesso articolo e applicando le priorità di cui al comma 4 dello stesso articolo in caso di parità di punteggio;
- art. 3 c. 5: *"Il Responsabile comunale approva la graduatoria e l'eventuale lista d'attesa provvisorie con propria determinazione. La graduatoria e la lista d'attesa sono pubblicate all'albo pretorio online e sul sito web istituzionale del"*

*Comune di Sarconi in forma anonimizzata nel rispetto delle norme a tutela della riservatezza dei dati personali. La pubblicazione dei numeri di protocollo delle domande presentate consentirà ad ogni famiglia di conoscere la propria posizione in graduatoria.”;*

*- art. 3 c. 6: “Il Responsabile comunale assegna n. 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e della lista d’attesa sul sito web istituzionale per consentire alle famiglie di presentare eventuali reclami e/o osservazioni. Scaduto il suddetto termine, il Responsabile comunale approva la graduatoria e l’eventuale lista d’attesa definitive, che saranno pubblicate con le modalità di cui al precedente comma 5 del presente articolo.”;*

*- art. 4: “L’Avviso resta sempre aperto, per tutta la durata del ciclo educativo cui si riferisce.*

*Le domande pervenute oltre il termine di scadenza di cui all’art. 2 c. 1 del presente Avviso, e le domande pervenute nel corso dell’anno educativo saranno valutate secondo l’ordine cronologico di presentazione, pertanto senza operare distinzioni fra residenti e non residenti e senza attribuire punteggi e andranno ad aggiornare la graduatoria, in caso di posti disponibili, o l’eventuale lista d’attesa, in caso di posti esauriti.*

*Per le domande a cui si applica la procedura prevista dal presente articolo valgono le stesse disposizioni di cui all’articolo 2 del presente Avviso, anche in relazione agli allegati. Valutata la regolarità formale delle domande presentate e la presenza degli allegati obbligatori, il Responsabile comunale, senza attribuire alcun punteggio, con propria determinazione e secondo l’ordine cronologico di presentazione: a) dispone l’ammissione diretta al servizio in caso di posti disponibili; b) dispone l’inserimento nella lista d’attesa in caso di posti esauriti.”;*

Visto il REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO, L’ACCESSO E LA COMPARTECIPAZIONE ECONOMICA AI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 9 del 30.04.2024, e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 23.10.2024;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 23.10.2024, esecutiva ai sensi di legge, recante “SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE: DETERMINAZIONE DELLE FASCE ISEE AI SENSI DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO, L’ACCESSO E LA COMPARTECIPAZIONE ECONOMICA AI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA APPROVATO DAL CONSIGLIO COMUNALE CON DELIBERAZIONE N° 9 DEL 30.04.2024 E ULTERIORI DISPOSIZIONI” con cui, con riferimento all’anno educativo 2024-2025, è stato disposto, tra l’altro:

- di individuare nel Responsabile dell’Area Amministrativa-Finanziaria il Responsabile comunale di progetto ai sensi dell’art. 10 dell’Avviso Pubblico “Un nido per l’infanzia” approvato con D.D. regionale n. 15BF.2024/D.00775;

- di approvare le fasce ISEE per la compartecipazione delle famiglie al servizio asilo nido comunale ai sensi dell’art. 8 del REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO, L’ACCESSO E LA COMPARTECIPAZIONE ECONOMICA AI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n° 9 del 30.04.2024 e successive modifiche, valide per residenti e non residenti nel Comune di Sarconi, oltre che i casi di esenzione e di riduzione;

- di approvare le fasce ISEE e i relativi punteggi che costituiscono criterio per stilare la graduatoria di cui all’art. 5 del REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO, L’ACCESSO E LA COMPARTECIPAZIONE ECONOMICA AI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA;

Vista l’autorizzazione prot. n. 295 del 10.01.2025 che autorizza il funzionamento come asilo nido della struttura comunale sita in Sarconi (PZ) alla via Collodi n.1, per n. 18 posti;

Visto l’art. 5 della LEGGE 28 agosto 1997, n. 285 recante “Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l’infanzia e l’adolescenza”;

Vista la legge 8 novembre 2000, n. 328 che ha codificato il sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Visto il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65 che ha istituito il sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Vista la vigente normativa in materia di ISEE e le relative indicazioni fornite dall'INPS;

Visto l'Avviso "Un nido per l'infanzia", approvato con D.D. della Regione Basilicata n. 15BF.2024/D.00775;

Vista l'istruttoria delle domande presentate in relazione all'avviso in oggetto, custodita agli atti del procedimento;

Dato atto che:

- entro il termine di scadenza fissato dal suddetto avviso sono pervenute n. 20 domande per un totale di n. 22 bambini per i quali è stata richiesta l'iscrizione di cui n. 16 compresi in nucleo anagrafico residente nel comune di Sarconi, n. 1 con genitori con domicilio lavorativo nel comune di Sarconi, n. 5 compresi in un nucleo anagrafico residente in altro Comune;
- oltre il termine di scadenza fissato dal suddetto avviso sono pervenute, alla data di adozione del presente provvedimento, n. 4 domande per un totale di n. 4 bambini per i quali è stata richiesta l'iscrizione di cui n. 3 compresi in nucleo anagrafico residente nel comune di Sarconi e n. 1 compreso in nucleo anagrafico residente in altro Comune;
- il totale delle domande pervenute alla data di adozione del presente provvedimento è pari dunque a n. 24 domande per n. 26 bambini per i quali è stata richiesta l'iscrizione all'asilo nido comunale;

Viste le seguenti richieste di integrazione documentale:

- prot. n. 80 del 03.01.2025;
- prot. n. 81 del 03.01.2025;
- prot. n. 82 del 03.01.2025;
- prot. n. 83 del 03.01.2025;
- prot. n. 86 del 03.01.2025;
- prot. n. 87 del 03.01.2025;
- prot. n. 89 del 03.01.2025;
- prot. n. 90 del 03.01.2025;
- prot. n. 91 del 03.01.2025;

Visti i seguenti riscontri alle suddette richieste di integrazione pervenuti entro il termine assegnato:

- prot. n. 110 del 07.01.2025;
- prot. n. 127 del 07.01.2025;
- prot. n. 138 del 07.01.2025;
- prot. n. 143 del 07.01.2025;
- prot. n. 144 del 07.01.2025;
- prot. n. 150 del 07.01.2025;
- prot. n. 172 del 08.01.2025
- prot. n. 203 del 08.01.2025;

Dato atto che nel termine assegnato non perveniva riscontro alla richiesta prot. n. 83 del 03.01.2025;

Ritenuto pertanto di ammettere a valutazione n. 23 domande sulle 24 presentate e di escludere dalla valutazione la domanda prot. n. 10222 del 20.11.2024 ai sensi dell'art. 2 c. 4 dell'Avviso in oggetto;

Vista la graduatoria provvisoria allegata all'originale cartaceo della presente determinazione;

Visti:

- il regolamento UE 2016/679 "General Data Protection Regulation" (GDPR);
- il D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali);

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 39 del 27.12.2024, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il bilancio di previsione 2025-2027 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 40 del 27.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, e redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011, e successive variazioni;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il vigente Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 24 del 29.05.2000, come in ultimo modificato dalla deliberazione del consiglio comunale n. 25 del 27.07.2016;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Dotazione Organica e norme di accesso approvato con delibera di Giunta comunale n° 25 del 14.03.1998, come modificato in ultimo dalla deliberazione di giunta comunale n. 29 del 17.04.2019;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 32 del 26.06.1996 come in ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 19.02.2009;

Dato Atto che il presente provvedimento concorre al perseguimento degli obiettivi di questa Area/Settore;

Ritenuto di dover dichiarare:

- la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto perché conforme alla normativa in materia (art. 147/bis comma 1 - del D. Lgs. n. 267/2000);
- l'assenza di conflitto di interessi anche potenziale del Funzionario e del responsabile del procedimento dell'atto, ai sensi dell'art.6-bis della L. 241/90, così come modificato ed integrato dalla L. 190/2012, convertito, con modificazioni, in Legge n.102/2009;

Visti:

- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di amministrazioni" ed in particolare gli artt. 26 e seguenti;
- il D. Lgs. 97/2016 recante «Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche» (c.d. Decreto Madia) che modifica le disposizioni in materia di trasparenza previste dal D. Lgs. 33/2013 allo scopo di razionalizzare e revisionare gli obblighi di pubblicazione;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile reso ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000 (T.U.E.L.);

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii.;

Dato Atto che il Responsabile del procedimento è lo scrivente, Rag. Liberato RAMARRO;

## **D E T E R M I N A**

*Le premesse si intendono qui integralmente richiamate e trascritte e formane parte integrante della presente determinazione*

1. di approvare la graduatoria provvisoria degli iscritti all'asilo nido comunale per l'anno educativo 2024-2025 come da allegato all'originale cartaceo della presente determinazione, custodito agli atti dell'Ufficio comunale Politiche Sociali;
2. Di disporre la pubblicazione all'albo pretorio comunale e sulla homepage del sito web istituzionale dell'allegato di cui al precedente punto n. 1 in forma anonimizzata, in ossequio alle disposizioni sulla tutela della privacy, di cui al regolamento UE 2016/679 "General Data Protection Regulation" (GDPR) e al D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali);
3. di dare atto che entro n. 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria di cui al precedente punto n. 1 sul sito web istituzionale le famiglie possono presentare eventuali reclami e/o osservazioni; scaduto il suddetto termine e valutati gli eventuali reclami/osservazioni pervenuti si procederà alla approvazione della graduatoria definitiva;
4. di disporre il dimezzamento della tariffa mensile dovuta a carico delle famiglie per il mese di gennaio alla luce della data presumibile di avvio dell'asilo nido;
5. di demandare all'Ufficio comunale politiche sociali ogni altro adempimento connesso all'approvazione della presente determinazione.
6. Di dare atto, ai sensi dell'art.3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Potenza, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni (art.29 DECRETO LEGISLATIVO 2 luglio 2010, n. 104) dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa entro 120 giorni al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 D.P.R. 24 novembre 1971, n.1199; inoltre, si avvisa che per l'azione risarcitoria vi sono termini di decadenza di 120 giorni dal giorno in cui il fatto si è verificato ovvero dalla conoscenza del provvedimento se il danno deriva direttamente da questo (proponibile anche senza previa impugnazione dell'atto ai sensi dell'articolo 30 del DECRETO LEGISLATIVO 2 luglio 2010, n. 104). L'azione di nullità è invece soggetta al termine di decadenza di 180 giorni ai sensi dell'articolo 31, Comma 4, DECRETO LEGISLATIVO 2 luglio 2010, n. 104.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Rag. Liberato RAMARRO**

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: Favorevole

Comune di Sarconi li, 10/01/2025

Responsabile AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE  
F.to Liberato RAMARRO

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.Lgs 267/2000, il parere di regolarità contabile con accettazione della copertura finanziaria:

Esprime parere: **Favorevole**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Comune di Sarconi, li:10/01/2025

Responsabile AREA AMMINISTRATIVA  
CONTABILE  
f.to Liberato RAMARRO

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sarconi dal giorno 10/01/2025 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Sarconi, li 10/01/2025

Il Messo Comunale  
f.to CORBO DANIELE

---

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo.

Sarconi , li **10/01/2025**

**Il Responsabile del Servizio  
Liberato RAMARRO**

---